

План перехода на дистанционное обучение

№	Задача	Ответственные	Документ
1	Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам	Директор Оленин В.В. Заместитель директора по УВР - Оленина Л.Н.	Положение о дистанционном обучении
2	Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. При этом учесть дифференциацию по классам, а также сократить время урока до 30 минут	Оленина Л.Н.	Расписание занятий
	Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций	Классные руководители	Журнал ознакомлений
4	Учитывать результаты образовательного процесса в электронной форме – в электронных журналах	Педагоги	Электронный журнал
5	Взять у родителей (законных представителей) учеников заявления о выборе формы дистанционного обучения	Классные руководители	Заявления родителей
6	Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения	Заместитель директора по УВР, педагоги	Рабочие программы, учебные планы
7	Организовать учебные занятия, консультации, вебинары на платформе. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы, выражать свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.	Педагоги	Конспект уроков
8	Организовать ежедневный мониторинг: -школьников, которые учатся дистанционно; -учеников, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе	Классные руководители	Журнал посещаемости